

# **ЗАТВЕРДЖЕНО:**

Рішенням загальних зборів членів  
КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ „ЗаРаЗ”  
Протокол № 1 від „28” травня 2019 р.

# **СТАТУТ КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ „ЗАРАЗ” (ідентифікаційний код 37716197) (нова редакція)**

м. Київ - 2019 р.

## **Розділ І. Загальні положення**

### **1. Найменування кредитної спілки та її юридична адреса**

1.1. Кредитна спілка «Зараз» заснована згідно рішення установчих зборів (Протокол N 1 від «28» квітня 2011 року), і діє на підставі Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Законів України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг", "Про кредитні спілки", інших законів України та виданих відповідно до них нормативно-правових актів.

1.2. Найменування кредитної спілки:

українською мовою повне: КРЕДИТНА СПІЛКА "ЗАРАЗ",

українською мовою скорочене: КС "ЗАРАЗ",

англійською мовою повне: CREDIT UNION "ZaRaZ",

англійською мовою скорочене: CU "ZaRaZ".

### **2. Мета створення і завдання кредитної спілки**

2.1. Кредитна спілка "ЗАРАЗ" (далі - кредитна спілка) заснована фізичними особами на кооперативних засадах з метою задоволення потреб її членів у взаємному кредитуванні та наданні фінансових послуг за рахунок об'єднаних грошових внесків членів кредитної спілки.

2.2. Завдання кредитної спілки полягає у задоволенні потреб її членів у взаємному кредитуванні, наданні фінансових послуг, здійсненні діяльності, відповідно до статті 5 цього Статуту.

### **3. Принципи діяльності кредитної спілки**

3.1. Діяльність кредитної спілки ґрунтується на таких основних принципах:

- 1) добровільності вступу та свобода виходу з кредитної спілки;
- 2) рівноправності членів кредитної спілки;
- 3) самоврядування;
- 4) гласності.

### **4. Юридичний статус кредитної спілки**

4.1. Кредитна спілка є юридичною особою, має самостійний баланс, банківські рахунки, які відкриває і використовує згідно із законодавством у самостійно обраних банківських установах, а також може мати печатки та бланки, власну символіку.

4.2. Кредитна спілка набуває статусу юридичної особи з дати її державної реєстрації в порядку, визначеному Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

4.3. Кредитна спілка може укладати від свого імені договори та інші угоди, які не суперечать нормативно-правовим актам та цьому Статуту, набувати майнові та немайнові права, мати обов'язки, що випливають із законодавства України та укладених кредитною спілкою угод, бути позивачем і відповідачем у судах, отримувати ліцензії відповідно до закону.

4.4. Кредитна спілка може бути учасником однієї об'єднаної кредитної спілки.

4.5. Кредитна спілка не може бути засновником, співзасновником або учасником суб'єкта (суб'єктів) підприємницької діяльності, крім місцевого кооперативного банку, як на території України, так і за її межами.

4.6. Кредитна спілка може бути засновником (учасником) юридичної особи, що здійснює збір оброблення, зберігання, захист та використання інформації про юридичну або фізичну особу щодо виконання нею кредитного правочину.

4.7. Кредитна спілка може бути членом об'єднань кредитних спілок (асоціацій кредитних спілок) у випадках, передбачених законодавством України.

4.8. Кредитна спілка діє на основі самофінансування, несе відповідальність за наслідки своєї діяльності та виконання зобов'язань перед своїми членами, партнерами, державним та місцевими бюджетами.

4.9. Кредитна спілка несе відповідальність за своїми зобов'язаннями у межах вартості майна, яке належить їй на праві власності.

## 5. Напрями діяльності кредитної спілки

5.1. Для досягнення мети та завдань, зазначених у підрозділі 2 цього Статуту, кредитна спілка здійснює діяльність за наступними напрямками:

- приймає вступні та обов'язкові пайові та інші внески від членів кредитної спілки, нараховує та виплачує плату (проценти), що розподіляються на пайові членські внески членів кредитної спілки;
- надає кредити своїм членам на умовах їх платності, строковості та забезпеченості в готівковій та безготівковій формі, нараховує та отримує проценти за кредитами, наданими своїм членам. Отримувати кредити від імені членів кредитної спілки можуть також фермерські господарства та приватні підприємства, які знаходяться у їх власності. Розмір кредиту, наданого одному члену кредитної спілки, не може перевищувати 20 відсотків від капіталу кредитної спілки;
- залучає на договірних умовах внески (вклади) своїх членів на депозитні рахунки як у готівковій, так і в безготівковій формі, нараховує та виплачує плату (проценти) на внески (вклади), що знаходяться на депозитних рахунках членів кредитної спілки. Зобов'язання кредитної спілки перед одним своїм членом не можуть бути більше 10 відсотків від загальних зобов'язань кредитної спілки;
- виступає поручителем виконання членом кредитної спілки зобов'язань перед третіми особами;
- у разі участі в об'єднаній кредитній спілці сплачує вступні, пайові та інші внески до об'єднаної кредитної спілки;
- розміщує тимчасово вільні кошти на депозитних рахунках в установах банків, які мають ліцензію на право роботи з вкладами громадян, об'єднаній кредитній спілці, а також придбаває державні цінні папери, перелік яких устанавлюється Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг (далі – Уповноважений державний орган), та паї кооперативних банків;
- залучає на договірних умовах кредити банків, кредити об'єднаної кредитної спілки, кошти інших установ та організацій виключно для надання кредитів своїм членам, якщо інше не встановлено рішенням Уповноваженого державного органу. Загальна сума залучених коштів, у тому числі кредитів, не може перевищувати 50 відсотків вартості загальних зобов'язань та капіталу кредитної спілки на момент залучення;
- надає кредити іншим кредитним спілкам, нараховує та отримує проценти за такими кредитами, якщо інше не встановлено рішенням Уповноваженого державного органу;
- виступає членом платіжних систем;
- оплачує за дорученням своїх членів вартість товарів, робіт і послуг у межах наданих їм кредитів;
- провадить благодійну діяльність за рахунок коштів спеціально створених для цього фондів.

Проведення кредитною спілкою іншої діяльності, крім передбаченої цим Статутом, не допускається.

5.2. Кредитна спілка набуває статусу фінансової установи після внесення Уповноваженим державним органом запису про неї до відповідного Реєстру фінансових установ.

5.3. У разі якщо відповідно до Законодавства України надання певних фінансових послуг потребує ліцензування, кредитна спілка має право на здійснення таких послуг лише після отримання відповідних ліцензій.

## **6. Ознака членства у кредитній спілці**

6.1. Ознакою членства в кредитній спілці є членство у Всеукраїнській громадській організації "Альянс взаємодопомоги".

## **Розділ II. Управління кредитною спілкою**

### **7. Органи управління кредитної спілки**

7.1. Органами управління кредитної спілки є загальні збори членів кредитної спілки, спостережна рада, ревізійна комісія, правління та кредитний комітет. У випадку прийняття відповідного рішення Уповноваженим державним органом, функції органів управління кредитної спілки виконує тимчасова адміністрація, що призначається і діє згідно з законодавством.

Рішенням загальних зборів членів кредитної спілки можуть бути створені й інші органи управління.

7.2. Член органу управління або працівник кредитної спілки не може брати участь у підготовці та прийнятті рішення щодо прийняття кредитною спілкою будь-якого зобов'язання на їх користь.

7.3. Член органу управління або працівник кредитної спілки не може брати участь у підготовці та прийнятті рішення на користь установи або підприємства, в якому вони, їх близькі родичі або підприємство, яким вони володіють, мають діловий інтерес.

7.4. Член спостережної ради, правління, кредитного комітету або ревізійної комісії кредитної спілки не може укладати договори щодо надання цій кредитній спілці професійних послуг (робіт), якщо загальні збори членів кредитної спілки не нададуть попередньої згоди на укладення такого договору.

### **8. Загальні збори членів кредитної спілки**

8.1. Вищим органом управління кредитної спілки є загальні збори її членів.

8.2. Загальні збори як вищий орган управління кредитної спілки мають право приймати рішення з будь-яких питань діяльності кредитної спілки, у тому числі і з тих, що передані загальними зборами до компетенції спостережної ради або правління.

8.3. До виключної компетенції загальних зборів членів кредитної спілки належить:

- 1) затвердження Статуту кредитної спілки, внесення до нього змін і доповнень;
- 2) обрання та відкликання членів спостережної ради та ревізійної комісії;
- 3) затвердження річних результатів діяльності кредитної спілки, звітів спостережної ради, правління та кредитного комітету і висновків ревізійної комісії. Річний звіт про результати діяльності кредитної спілки затверджується загальними зборами лише за наявності висновку ревізійної комісії;
- 4) прийняття рішення про збільшення пайового капіталу кредитної спілки шляхом збільшення розміру обов'язкового пайового внеску або внесення додаткових пайових внесків;
- 5) прийняття рішення про порядок розподілу доходу та покриття збитків кредитної спілки;
- 6) затвердження положень про спостережну раду, ревізійну комісію, правління та кредитний комітет, а також про інші органи управління, створені за рішенням загальних зборів членів кредитної спілки;

7) прийняття рішення про створення інших органів управління, крім спостережної ради, ревізійної комісії, правління та кредитного комітету;

8) прийняття рішення про припинення діяльності кредитної спілки.

8.4. Повідомлення про скликання чергових загальних зборів членів кредитної спілки повинно бути зроблене не пізніше ніж за 30 календарних днів до скликання зборів із зазначенням часу й місця їх проведення та порядку денного шляхом надсилання письмового запрошення листом кожному члену кредитної спілки за місцем його проживання (реєстрації) або вручення такого письмового запрошення особисто члену кредитної спілки під підпис. Днем здійснення повідомлення вважається день надіслання запрошення поштою або день вручення запрошення особисто члену кредитної спілки. До запрошення додаються письмовий річний звіт про діяльність органів управління кредитної спілки та її річний фінансовий звіт.

8.5. Повідомлення про скликання чергових загальних зборів повинно бути опубліковано не пізніше ніж за 30 календарних днів до скликання зборів у визначених Уповноважений державний орган засобах масової інформації, в яких публікуються дані про державну реєстрацію кредитної спілки.

8.6. Роботу зборів організує обрана зборами Президія, яку очолює голова зборів. До складу Президії входить секретар, відповідальний за ведення протоколу зборів, яким оформлюється рішення загальних зборів членів кредитної спілки. Протокол підписується головою та секретарем зборів та оформляється не пізніше 3-х робочих днів після їх проведення.

Відповідальним за зберігання протоколів є голова правління кредитної спілки. Протоколи є обов'язковими для зберігання відповідно до законодавства України. На вимогу членів кредитної спілки їм видаються для ознайомлення протоколи загальних зборів, а також засвідчені головою правління кредитної спілки витяги з протоколів.

8.7. На загальних зборах може обиратись лічильна комісія, відповідальна за підрахунок голосів. Організовує її роботу та оголошує результати підрахунків голосів голова лічильної комісії, який обирається членами комісії простою більшістю голосів. Якщо така комісія не створена за рішенням зборів, її функції може виконувати Президія зборів.

8.8. Загальні збори вважаються правомочними, якщо на них представлено не менш як 50 відсотків членів кредитної спілки особисто або за дорученням (довіреністю) іншим членам кредитної спілки, виходячи з їх кількості на день проведення загальних зборів.

8.9. Рішення загальних зборів членів кредитної спілки про припинення діяльності кредитної спілки вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як 75 відсотків членів кредитної спілки, присутніх на загальних зборах. З інших питань рішення приймаються простою більшістю голосів членів кредитної спілки, присутніх на загальних зборах.

8.10. Голосування на загальних зборах відбувається за принципом - один член кредитної спілки, присутній на зборах, має один голос. За рішенням загальних зборів, голосування може бути таємним або відкритим, бюлетенями або шляхом підняття рук.

8.11. Загальні збори членів кредитної спілки скликаються спостережною радою не рідше ніж один раз на рік, але не пізніше, ніж до 01 червня року, наступного за звітним.

8.12. Позачергові загальні збори членів кредитної спілки скликаються спостережною радою кредитної спілки з власної ініціативи у будь-якому випадку, якщо цього потребують інтереси кредитної спілки, а також на вимогу ревізійної комісії або не менш як 20 відсотків членів кредитної спілки, а також за рішенням Уповноваженого державного органу в установленому порядку. Якщо протягом 20 календарних днів із дня отримання такої письмової вимоги спостережна рада кредитної спілки не виконає зазначену вимогу та не зробить повідомлення членам про скликання позачергових загальних зборів, ревізійна комісія або члени кредитної спілки вправі самі скликати позачергові загальні збори.

8.13. Повідомлення про позачергові загальні збори має бути зроблено в строк, встановлений у п. 8.5. цього Статуту. У разі скликання позачергових загальних зборів разом

із повідомленням членам надсилаються матеріали, які мають відношення до причин скликання таких зборів.

## 9. Спостережна рада кредитної спілки

9.1. Спостережна рада представляє інтереси членів кредитної спілки в період між загальними зборами. Спостережна рада кредитної спілки підзвітна загальним зборам членів кредитної спілки і в межах компетенції, визначеної Законом України «Про кредитні спілки», цим Статутом та Положенням про спостережну раду, контролює й регулює діяльність правління та кредитного комітету.

9.2. До компетенції (права та обов'язки) спостережної ради кредитної спілки належить:

- 1) затвердження положень про порядок надання послуг членам кредитної спілки;
- 2) встановлення видів та умов надання кредитною спілкою фінансових послуг своїм членам;
- 3) затвердження рішень кредитного комітету про надання кредиту у випадках, передбачених Статутом та відповідними положеннями кредитної спілки;
- 4) визначення порядку прийняття рішень про придбання та продаж майна кредитної спілки, використання тимчасово вільних коштів;
- 5) затвердження кошторису (бюджету) та штатного розпису кредитної спілки;
- 6) затвердження положення про структурні підрозділи кредитної спілки;
- 7) прийняття рішення про утворення або ліквідацію відокремлених підрозділів (філій, відділень), та затвердження положень про такі відокремлені підрозділи;
- 8) призначення та звільнення голови та членів правління, членів кредитного комітету, а також утворення в складі кредитної спілки структурного підрозділу або визначення окремої посадової особи для проведення внутрішнього аудиту (контролю);
- 9) визначення кваліфікаційних вимог до членів кредитного комітету, працівників кредитної спілки та залучених на договірних умовах експертів згідно з нормативно-правовими актами Уповноваженого державного органу;
- 10) прийняття рішення про вступ кредитної спілки до асоціацій кредитних спілок та/або об'єднаної кредитної спілки і вихід із таких асоціацій та/або об'єднаної кредитної спілки;
- 11) затвердження положення про службу внутрішнього аудиту (контролю) кредитної спілки;
- 12) вирішення питань про прийняття нових членів до кредитної спілки та припинення членства у кредитній спілці;
- 13) прийняття рішення про делегування частини належних спостережній раді повноважень до компетенції правління, крім тих, що віднесені Статутом кредитної спілки до виключної компетенції спостережної ради;
- 14) прийняття рішення про використання капіталу на покриття збитків кредитної спілки в порядку, визначеному законодавством та рішенням загальних зборів членів кредитної спілки;
- 15) визначення розміру винагороди членам кредитного комітету, що не є членами спостережної ради або правління кредитної спілки, за роботу в кредитному комітеті залежно від обсягу роботи та кваліфікації члена комітету.
- 16) скликання загальних зборів членів кредитної спілки з дотриманням відповідних вимог підрозділів 8.4 – 8.12 Статуту кредитної спілки;
- 17) затвердження та контроль виконання річного плану розвитку та програм кредитної спілки;
- 18) контроль виконання кошторису кредитної спілки;
- 19) визначення делегатів на конференції та інші заходи об'єднань кредитних спілок та інших організацій;
- 20) прийняття рішень про списання неповернених кредитів;

- 21) затвердження звітів правління та кредитного комітету до загальних зборів;
- 22) звітування перед загальними зборами про результати діяльності кредитної спілки;
- 23) прийняття рішення про призначення членом кредитного комітету особи, уповноваженої на вчинення дій від імені кредитної спілки в частині підписання кредитних договорів на підставі довіреності, підписаної головою правління кредитної спілки;
- 24) представництво інтересів та захист прав членів кредитної спілки у період між загальними зборами спілки;
- 25) забезпечення ефективності діяльності кредитної спілки згідно рішень загальних зборів спілки та статутних завдань кредитної спілки;
- 26) розробка стратегії, спрямованої на підвищення конкурентоспроможності кредитної спілки;
- 27) здійснення контролю за діяльністю органів управління кредитної спілки (крім загальних зборів та ревізійної комісії).

За рішенням загальних зборів членів кредитної спілки на спостережну раду може покладатися виконання окремих повноважень та обов'язків, що належать до компетенції загальних зборів членів кредитної спілки (крім тих повноважень, які віднесені до виключної компетенції загальних членів зборів кредитної спілки).

Спостережна рада вирішує й інші питання діяльності кредитної спілки, за винятком тих, що належать до виключної компетенції загальних зборів членів кредитної спілки.

Повноваження, передбачені п.п. 1) –11), 13) п. 9.2. статті 9 цього Статуту становлять виключну компетенцію спостережної ради та не можуть бути делеговані правлінню кредитної спілки.

Спостережна рада може делегувати правлінню кредитної спілки повноваження передбачені пп.12) 14) 15) п. 9.2. статті 9 цього Статуту та інші повноваження що не становлять виключну компетенцію спостережної ради.

9.3. Спостережна рада кредитної спілки обирається загальними зборами членів кредитної спілки у кількісному складі, що визначається положенням про спостережну раду, але не менш як п'ять осіб. Строк повноважень членів спостережної ради визначається загальними зборами членів кредитної спілки, але він не може становити більше ніж п'ять років. У разі неправомочності загальних зборів або неспроможності обрати новий склад спостережної ради, старий склад виконує свої обов'язки до наступних загальних зборів членів кредитної спілки.

Члени спостережної ради працюють на громадських засадах та ними не можуть бути особи, які перебувають у трудових відносинах із кредитною спілкою.

9.4. Організаційною формою роботи спостережної ради є засідання, що скликаються не рідше одного разу на квартал. Позачергові засідання можуть скликатися за наполяганням половини членів спостережної ради, а також за зверненням правління кредитної спілки.

9.5. Спостережна рада правомочна приймати рішення, якщо на її засіданні присутні більш як половина її членів. Рішення з будь-яких питань, що розглядаються, спостережною радою приймається простою більшістю голосів.

9.6. Рішення спостережної ради кредитної спілки оформляється протоколом, який підписується щонайменше головою спостережної ради не пізніше трьох робочих днів після проведення засідання. Протоколи є обов'язковими для зберігання відповідно до законодавства України. Відповідальним за зберігання протоколів є голова правління кредитної спілки.

На вимогу членів кредитної спілки їм видаються для ознайомлення протоколи, а також засвідчені головою правління кредитної спілки витяги з протоколів.

9.7. Склад та порядок призначення, обрання (заміщення) членів спостережної ради, розподіл обов'язків між ними, вимоги до їх освіти, досвіду роботи тощо визначаються Положенням про спостережну раду, яке затверджується загальними зборами.

9.8. Спостережну раду кредитної спілки очолює голова, який обирається в порядку, визначеному в Положенні про спостережну раду.

Голова спостережної ради організує роботу спостережної ради кредитної спілки, головує на її засіданнях та звітує про роботу спостережної ради на загальних зборах членів кредитної спілки.

Голова спостережної ради кредитної спілки несе персональну відповідальність за виконання покладених на спостережну раду завдань.

## **10. Правління кредитної спілки**

10.1. Правління кредитної спілки є виконавчим органом, який здійснює керівництво її поточною діяльністю і діє від імені спілки. Правління складається з осіб, які знаходяться в трудових відносинах із кредитною спілкою.

10.2. Правління вирішує всі питання діяльності кредитної спілки, крім тих, що належать до компетенції загальних зборів, спостережної ради та кредитного комітету. Спостережна рада може прийняти рішення про делегування частини належних їй повноважень до компетенції правління, крім тих, що віднесені цим Статутом до її виключної компетенції.

У разі делегування спостережною радою цих повноважень - Правління вирішує питання про прийняття нових членів до кредитної спілки та припинення членства у кредитній спілці на підставі письмової заяви особи, а також вирішення питань про припинення членства у кредитній спілці у зв'язку зі смертю особи.

10.3. Правління підзвітне загальним зборам і спостережній раді кредитної спілки та організує виконання їх рішень. Правління діє від імені кредитної спілки в межах, передбачених Законом України "Про кредитні спілки" і цим Статутом та Положенням про правління.

10.4. Склад та порядок призначення (звільнення) членів правління, розподіл обов'язків між ними, вимоги до їх освіти, досвіду роботи тощо визначаються Положенням про правління, яке затверджується загальними зборами.

10.5. Роботою правління керує голова правління, який призначається спостережною радою.

Голова правління кредитної спілки:

- 1) без доручення представляє інтереси кредитної спілки та діє від її імені;
- 2) представляє кредитну спілку в її відносинах із державою, іншими юридичними та фізичними особами;
- 3) укладає договори та вчиняє інші правочини від імені кредитної спілки, підписує доручення на провадження дій від імені кредитної спілки;
- 4) розпоряджається майном кредитної спілки в порядку та в межах, визначених спостережною радою;
- 5) готує подання спостережній раді на призначення та звільнення членів правління кредитної спілки, а також працівника, відповідального за проведення фінансового моніторингу, призначає на посади та звільняє з посад працівників кредитної спілки, застосовує до них заходи заохочення та стягнення відповідно до законодавства, вживає заходів щодо підготовки та підвищення кваліфікації працівників кредитної спілки;
- 6) вирішує інші питання діяльності кредитної спілки відповідно до цього Статуту та законодавства України.

Голова правління кредитної спілки є членом кредитного комітету за посадою.

Голова правління кредитної спілки несе персональну відповідальність за виконання покладених на правління завдань.

Голова правління та/або член правління, уповноважений діяти від імені кредитної спілки рішенням правління кредитної спілки, мають право брати участь у судових справах від імені кредитної спілки в порядку самопредставництва юридичної особи (кредитної спілки) без довіреності.

## **11. Кредитний комітет кредитної спілки**

11.1. Кредитний комітет кредитної спілки є спеціальним органом, відповідальним за організацію кредитної діяльності.

Кредитний комітет призначається спостережною радою та підзвітний загальним зборам членів кредитної спілки та спостережній раді і несе перед ними відповідальність за ефективність кредитної діяльності.

11.2. Кредитний комітет призначається спостережною радою строком на 3 роки.

Порядок призначення кредитного комітету, строк повноважень та порядок його діяльності визначається статутом кредитної спілки та Положенням про кредитний комітет, яке затверджується загальними зборами.

11.3. Членами кредитного комітету можуть бути члени спостережної ради, члени правління та інші особи. Членам кредитного комітету, що не є членами спостережної ради або правління кредитної спілки, за роботу в кредитному комітеті може передбачатися винагорода, розмір якої визначається спостережною радою залежно від обсягу роботи та кваліфікації члена комітету.

При прийнятті рішення про надання кредиту члену кредитної спілки, якого призначено членом кредитного комітету, такий член кредитного комітету не може брати участь у прийнятті цього рішення.

11.4. До компетенції кредитного комітету належать:

1) розгляд заяв членів кредитної спілки про надання кредитів і прийняття рішень із цих питань;

2) здійснення контролю за якістю кредитного портфеля;

Вирішення інших питань, пов'язаних з кредитною діяльністю, визначається положенням про кредитний комітет.

## 12. Ревізійна комісія кредитної спілки

12.1. Контроль за фінансово-господарською діяльністю кредитної спілки здійснює ревізійна комісія. Ревізійна комісія підзвітна й відповідальна перед загальними зборами членів кредитної спілки.

12.2. Ревізійна комісія обирається загальними зборами членів кредитної спілки у складі не менше трьох осіб, які працюють на громадських засадах. Строк повноважень членів ревізійної комісії визначається загальними зборами членів кредитної спілки, але він не може становити більше ніж п'ять років. Склад та порядок обрання (заміщення) членів ревізійної комісії, розподіл обов'язків між ними, вимоги до освіти, досвіду роботи тощо визначається Положенням про ревізійну комісію.

До складу ревізійної комісії не можуть входити члени спостережної ради, правління, кредитного комітету та особи, які перебувають із кредитною спілкою у трудових відносинах.

12.3. Члени ревізійної комісії обирають на першому засіданні голову та секретаря комісії. Голова комісії головує на її засіданнях, організує її роботу та звітує від імені комісії перед загальними зборами. Секретар веде та зберігає всі протоколи та інші документи про діяльність комісії.

12.4. Перевірки результатів фінансово-господарської діяльності кредитної спілки проводяться ревізійною комісією не рідше одного разу на рік. Позапланові перевірки проводяться за рішенням спостережної ради або на вимогу не менш як 20 відсотків членів кредитної спілки.

Ревізійна комісія доповідає про результати проведених перевірок загальним зборам членів кредитної спілки та спостережній раді кредитної спілки.

12.5. На вимогу ревізійної комісії їй надаються будь-які матеріали, бухгалтерські та інші документи, а також пояснення посадових осіб кредитної спілки. Ревізійна комісія вправі за погодженням із спостережною радою залучати на договірних засадах до проведення перевірок зовнішніх експертів з числа осіб, які не перебувають у трудових відносинах із кредитною спілкою.

12.6. Ревізійна комісія складає висновок за річними звітами про результати діяльності кредитної спілки.

12.7. Ревізійна комісія може тимчасово припинити повноваження будь-якої посадової особи кредитної спілки в разі виявлення допущених нею порушень, що загрожують фінансовій стабільності кредитної спілки. За наявності загрози існуванню кредитної спілки ревізійна комісія скликає позачергові загальні збори.

### **Розділ III. Членство у кредитній спілці**

#### **13. Умови членства в кредитній спілці**

13.1. Членами кредитної спілки можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які об'єднані ознакою членства в кредитній спілці, зазначеній у статті 6 цього Статуту, мають повну цивільну дієздатність з урахуванням обмежень, передбачених п.13.2. Статуту.

13.2. Не можуть бути прийняті до кредитної спілки особи, які за рішенням суду визнані недієздатними або обмежено дієздатними, особи, які відбувають покарання у вигляді позбавлення волі, а також особи, що мають непогашену судимість за корисливі злочини.

13.3. Зміна ознак, зазначених у статті 6 цього Статуту, не тягне за собою припинення членства у кредитній спілці.

#### **14. Умови і порядок вступу до кредитної спілки. Порядок сплати вступних та обов'язкових пайових внесків**

14.1. Прийняття до кредитної спілки проводиться на підставі письмової заяви особи за рішенням спостережної ради кредитної спілки, якщо таке право не делеговане спостережною радою правлінню кредитної спілки.

14.2. Особа стає членом кредитної спілки за умови:

- 1) відповідності ознаці членства;
- 2) подання заяви про вступ до кредитної спілки;
- 3) рішення спостережної ради або правління (у разі делегування йому цього повноваження) про прийом особи до кредитної спілки;
- 4) сплати вступного та обов'язкового пайового внесків, що підтверджується відповідними документами.

14.3. Сплата вступного та обов'язкового пайового внесків здійснюється лише після прийняття спостережною радою або правлінням (у разі делегування йому цього повноваження) позитивного рішення про прийом до кредитної спілки. В першу чергу сплачується вступний внесок. У разі, коли вступний та обов'язковий пайовий внески сплачено у різні дні, першим днем членства вважається день сплати обов'язкового пайового внеску в повному обсязі.

14.4. Вступні та обов'язкові пайові внески можуть здійснюватися виключно грошовими коштами як готівкою, так і в безготівковому вигляді. Розмір та порядок сплати вступних та обов'язкових пайових внесків встановлюється за рішенням загальних зборів.

14.5. Заява особи про вступ до кредитної спілки складається письмово за формою, встановленою спостережною радою, та має бути розглянутою спостережною радою, якщо таке право не делеговане спостережною радою правлінню кредитної спілки, на найближчому після подання заяви засіданні.

#### **15. Права членів кредитної спілки**

15.1. Члени кредитної спілки мають право:

- 1) брати участь в управлінні справами кредитної спілки, обирати та бути обраними до її органів управління;

- 2) вносити пропозиції на розгляд органів управління кредитної спілки;
- 3) одержувати від кредитної спілки кредити та користуватися іншими послугами, які надаються членам кредитної спілки відповідно до цього Статуту;
- 4) одержувати інформацію про діяльність кредитної спілки, ознайомлюватися з річними балансами, фінансовими звітами, протоколами засідань органів управління кредитної спілки та іншими документами щодо діяльності кредитної спілки;
- 5) одержувати дохід на свій пайовий внесок, якщо інше не передбачено рішенням загальних зборів кредитної спілки;
- 6) вийти з членів кредитної спілки в порядку, передбаченому Законом України "Про кредитні спілки" та цим Статутом.

15.2. Члени кредитної спілки можуть мати інші права, що не суперечать та передбачені чинним законодавством України, статутом та іншими актами кредитної спілки.

## **6. Обов'язки членів кредитної спілки**

16.1. Члени кредитної спілки зобов'язані:

- 1) додержуватися цього Статуту, Положень та інших актів кредитної спілки, виконувати рішення її органів управління;
- 2) брати участь у формуванні майна кредитної спілки, зокрема, сплачувати у грошовій формі вступні, обов'язкові пайові та інші внески у розмірах, строки та в порядку, що визначені рішенням загальних зборів кредитної спілки;
- 3) не розголошувати комерційну та конфіденційну інформацію про діяльність кредитної спілки;
- 4) дотримуватись умов договорів, укладених з кредитною спілкою;
- 5) не розповсюджувати інформацію про кредитну спілку, що може завдіяти іміджу та репутації кредитної спілки

Члени кредитної спілки виконують також інші обов'язки, передбачені законодавством України, цим Статутом та іншими актами кредитної спілки

## **17. Порядок припинення членства в кредитній спілці**

17.1. Припинення членства в кредитній спілці може відбуватись у випадках:

- 1) смерті особи - члена кредитної спілки;
- 2) виключення члена кредитної спілки;
- 3) добровільного виходу з членів кредитної спілки.

17.2. Рішення про припинення членства в разі смерті члена кредитної спілки приймається спостережною радою або правлінням (у разі делегування йому цього повноваження) на підставі свідоцтва про смерть, рішення суду про визнання громадянина померлим, що вступило в законну силу, отриманням повідомлення про смерть. Членство припиняється з дня прийняття рішення про припинення членства.

17.3. Член кредитної спілки може бути виключений з числа її членів у разі порушення ним цього Статуту. Рішення про виключення члена в разі порушення ним Статуту приймається спостережною радою за поданням правління (рішення № 8 порядку денного протоколу № 1 загальних зборів членів кредитної спілки від 31 травня 2013 року).

17.4. Кожен член кредитної спілки має право в будь-який час вийти з кредитної спілки за власним бажанням. Для цього він повинен подати письмову заяву про добровільний вихід з кредитної спілки до спостережної ради або правління (у разі делегування йому цього повноваження). Спостережна рада або правління (у разі делегування йому цього повноваження) на найближчому засіданні повинна розглянути заяву члена спілки та прийняти рішення про припинення його членства.

17.5. Днем припинення членства у кредитній спілці вважається день прийняття спостережною радою кредитної спілки або правлінням кредитної спілки (у разі делегування йому спостережною радою цього повноваження) відповідного рішення.

17.6. У разі припинення членства фізичної особи у кредитній спілці вступний внесок їй не повертається. Повернення обов'язкового пайового внеску фізичною особою можливе лише у разі припинення її членства в кредитній спілці.

17.7. Повернення обов'язкового пайового та інших внесків, крім вступного внеску, провадиться в порядку, передбаченому цим Статутом та відповідними положеннями кредитної спілки, але не пізніше ніж через один місяць після прийняття загальними зборами, спостережною радою або правління (у разі делегування йому цього повноваження), відповідного рішення. Повернення внесків (вкладів) члена кредитної спілки на депозитні рахунки провадиться за взаємною згодою сторін або не пізніше строку, передбаченого відповідним договором.

#### **Розділ IV. Економічні засади діяльності кредитної спілки**

##### **18. Джерела надходження і порядок використання коштів та та іншого майна кредитної спілки**

18.1. Кошти та інше майно (далі – майно) кредитної спілки формується за рахунок:

- 1) вступних, обов'язкових пайових та інших внесків членів кредитної спілки (крім внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки);
- 2) плати за надання своїм членам кредитів та інших послуг, а також доходів від провадження інших видів статутної діяльності;
- 3) доходів від придбаних кредитною спілкою державних цінних паперів;
- 4) грошових та інших майнових пожертвувань, благодійних внесків, грантів, безоплатної технічної допомоги як юридичних, так і фізичних осіб, у тому числі іноземних;
- 5) інших надходжень, не заборонених законодавством.

18.2. Майно кредитної спілки є її власністю. Кредитна спілка володіє, користується та розпоряджається належним їй майном відповідно до закону та цього Статуту.

##### **19. Порядок формування та використання капіталу, резервів та інших фондів, утворюваних кредитною спілкою**

19.1. Капітал кредитної спілки складається з пайового, резервного та додаткового капіталів, а також залишку нерозподіленого доходу кредитної спілки і не може бути меншим 10 відсотків від суми її загальних зобов'язань.

19.2. Пайовий капітал кредитної спілки формується за рахунок обов'язкових та додаткових пайових членських внесків членів кредитної спілки.

19.3. Резервний капітал, призначений для відшкодування можливих збитків кредитної спілки, які не можуть бути покритими за рахунок надходжень поточного року, забезпечення платоспроможності кредитної спілки та захисту заощаджень її членів.

19.4. Резервний капітал кредитної спілки формується за рахунок:

- 1) вступних внесків членів кредитної спілки;
- 2) частини доходів кредитної спілки до моменту досягнення ним не менш як 15 відсотків від суми активів, зважених на ризик кредитної спілки;
- 3) членських внесків в резервний капітал. Рішенням загальних зборів може бути встановлена обов'язковість унесення всіма членами кредитної спілки з визначеною періодичністю певної суми членського внеску до резервного капіталу.

При ліквідації спілки залишок коштів резервного капіталу зараховується до Державного бюджету України.

19.5. Додатковий капітал кредитної спілки формується за рахунок цільових внесків членів кредитної спілки, благодійних внесків фізичних та юридичних осіб, безоплатно отриманого майна і необоротних засобів.

Рішенням загальних зборів може бути встановлена обов'язковість унесення всіма членами кредитної спілки з визначеною періодичністю певної суми цільового внеску членів кредитної спілки в додатковий капітал.

У разі ліквідації кредитної спілки залишок додаткового капіталу зараховується до Державного бюджету України.

19.6. Рішення про використання капіталу на покриття збитків кредитної спілки приймається спостережною радою кредитної спілки в порядку, визначеному законодавством та рішенням загальних зборів членів кредитної спілки.

19.7. З метою покриття передбачуваних збитків від неповернення кредитів кредитною спілкою за рахунок частини доходів кредитної спілки формується резерв забезпечення покриття втрат від неповернених позичок. Порядок формування й використання резерву забезпечення покриття втрат визначається нормативно-правовими актами Уповноваженого державного органу.

19.8. В кредитній спілці за рішенням загальних зборів можуть створюватися благодійні фонди кредитної спілки, порядок формування та використання яких, встановлюється відповідними положеннями кредитної спілки, які затверджується спостережною радою кредитної спілки.

Кредитна спілка також створює інші резерви та фонди відповідно до нормативно-правових актів Уповноваженого державного органу, цього Статуту та рішень загальних зборів кредитної спілки. Положення про фонди, які створюються в кредитній спілці затверджуються спостережною радою кредитної спілки.

## **20. Основні права кредитної спілки у сфері економічної діяльності**

Кредитна спілка має право самостійно встановлювати:

- 1) розмір плати (процентів), яка при нарахуванні (виплаті) розподіляється на користь членів кредитної спілки на пайові членські внески членів кредитної спілки та нараховується на внески (вклади), що знаходяться на депозитних рахунках членів кредитної спілки;
- 2) розмір плати (процентів) за користування кредитами, що надаються кредитною спілкою;
- 3) ціни (тарифи) на послуги, що надаються кредитною спілкою;
- 4) види кредитів, що надаються кредитною спілкою, умови надання та строки повернення кредитів;
- 5) способи забезпечення кредитних зобов'язань, вимоги щодо забезпечення погашення кредитів.

## **21. Порядок і умови надання кредитів членам кредитної спілки**

21.1. Кредитна спілка надає кредити лише своїм членам на умовах та на строк, визначені відповідним положенням кредитної спілки, яке затверджене спостережною радою, на підставі заяви члена кредитної спілки за рішенням кредитного комітету.

21.2. Заява про надання кредиту складається членом кредитної спілки за встановленою формою і повинна містити дані про мету отримання кредиту, його забезпечення, строк та джерела його повернення.

21.3. При прийнятті кредитним комітетом рішення про надання кредиту, між кредитною спілкою та позичальником укладається кредитний договір, в якому визначаються строк та умови повернення кредиту.

21.4. Всі члени органів управління кредитної спілки та її працівники, якщо вони є членами кредитної спілки, отримують кредити на умовах, що діють для всіх інших членів кредитної спілки.

## **22. Порядок розподілу доходів кредитної спілки**

22.1. Нерозподілений дохід, що залишається у розпорядженні кредитної спілки за підсумками фінансового року, розподіляється за рішенням загальних зборів, у тому числі між членами кредитної спілки пропорційно розміру їх пайових внесків у вигляді відсотків (процентів). При цьому в першу чергу відбувається необхідне поповнення капіталу та резервів.

22.2. Розподіл доходів кредитної спілки протягом року відбувається в порядку розподілу доходів та покриття збитків, затвердженому рішенням загальних зборів членів кредитної спілки.

### **23. Порядок покриття збитків кредитної спілки**

23.1. Збитки кредитної спілки покриваються у порядку, що визначається загальними зборами кредитної спілки відповідно до Закону України "Про кредитні спілки" та нормативно-правових актів Уповноваженого державного органу.

### **24. Конфіденційність**

24.1. Кредитна спілка та її посадові особи зобов'язані зберігати таємницю щодо рахунків, внесків та інших фінансових операцій, здійснених членами кредитної спілки.

24.2. Обмеження стосовно отримання від кредитної спілки інформації, передбачені п. 24.1. цього Статуту, не поширюються на працівників Уповноваженого державного органу, які діють в межах повноважень, наданих Законом України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», а також на центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, у випадках, визначених Законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення».

24.3. Довідки видаються особисто членам кредитної спілки (їх представникам) лише щодо їх рахунків, внесків та інших фінансових операцій за відповідною заявою, а також судам, органам прокуратури, служби безпеки, органам Національної поліції, іншим правоохоронним органам та органам доходів і зборів та органам державної фіскальної служби у випадках та в порядку, передбачених законом.

24.4. У разі смерті члена кредитної спілки довідки про його внески та рахунки видаються спадкоємцям, нотаріусам та консульським установам іноземних держав, у провадженні яких знаходяться справи про спадщину.

### **25. Порядок звітності та здійснення контролю за діяльністю органів управління кредитної спілки**

25.1. Кредитна спілка зобов'язана вести оперативний і бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, статистичну та іншу звітність відповідно до законодавства України та подавати її в установленому порядку та обсязі відповідним державним органам.

25.2. Кредитна спілка подає Уповноваженому державному органу фінансову звітність та інші звітні дані в обсягах, формах та у строки, встановлені Уповноваженим державним органом, а також надає на запити Уповноваженому державному органу необхідні пояснення щодо звітних даних.

25.3. Голова правління несе персональну відповідальність за достовірність та повноту фінансової звітності та інших звітних даних.

25.4. Достовірність і повнота річної звітності кредитної спілки повинна бути підтверджена незалежним аудитором (аудиторською фірмою), визначеним загальними зборами кредитної спілки, який відповідає наступним вимогам:

- 1) має відповідний сертифікат;
- 2) не є членом кредитної спілки, діяльність якої перевіряється, та не має конфлікту інтересів;

Аудиторський висновок подається до Уповноваженого державного органу та представляється загальним зборам кредитної спілки.

25.5. Результати фінансової діяльності кредитної спілки визначаються на підставі річної звітності, включаючи баланс та звіт про доходи й витрати. Звітність про фінансово-господарську діяльність за рік підлягає затвердженню загальними зборами членів кредитної спілки.

## **26. Кошти членів кредитної спілки**

26.1. Внески (вклади) членів кредитної спілки на депозитні рахунки, а також нарахована на такі кошти та пайові внески плата (проценти) належать членам кредитної спілки на праві приватної власності.

26.2. Кошти, що належать членам кредитної спілки, обліковуються окремо.

26.3. Кошти, що належать членам кредитної спілки, використовуються для надання кредитів членам кредитної спілки, а у разі наявності тимчасово вільних коштів членів кредитної спілки - можуть розміщуватися на депозитних рахунках в установах банків, які мають ліцензію на право роботи з вкладами громадян, і в об'єднаній кредитній спілці, а також у державні цінні папери, перелік яких встановлюється Уповноваженим державним органом.

## **Розділ V. Порядок припинення діяльності кредитної спілки та вирішення майнових питань у зв'язку з ліквідацією (реорганізацією)**

### **27. Способи припинення діяльності кредитної спілки**

27.1. Кредитна спілка припиняє діяльність шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу) або ліквідації.

27.2. Кредитна спілка вважається такою, що припинила свою діяльність, після внесення запису до Єдиного Державного реєстру.

27.3. Реорганізація кредитної спілки провадиться за рішенням її загальних зборів.

### **28. Ліквідація кредитної спілки**

28.1. Ліквідація кредитної спілки провадиться:

- 1) за рішенням загальних зборів кредитної спілки;
- 2) за рішенням суду, в тому числі в разі заняття діяльністю без відповідної ліцензії чи діяльністю, забороненою законом, в разі неплатоспроможності кредитної спілки, в інших випадках, передбачених законом, за поданням Уповноважений державний орган, позовом членів або кредиторів кредитної спілки.

28.2. У разі прийняття рішення про ліквідацію кредитної спілки за рішенням загальних зборів її членів, кредитна спілка повинна здійснити заходи для внесення до Єдиного державного реєстру запису про рішення щодо припинення кредитної спілки шляхом ліквідації в порядку, передбаченому законодавством. Крім того, рішенням загальних зборів членів кредитної спілки повинен бути призначений склад ліквідаційної комісії. Виконання функцій ліквідаційної комісії може бути покладено на спостережну раду кредитної спілки.

28.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії (ліквідатора) до неї переходять повноваження щодо управління справами кредитної спілки. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) від імені кредитної спілки, яка припиняє діяльність, виступає у суді.

28.4. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) поміщає у відповідних засобах масової інформації, визначених Уповноваженим державним органом, в яких публікуються дані про

державну реєстрацію кредитної спілки, що припиняє діяльність, повідомлення про припинення діяльності такої кредитної спілки та про порядок і строк заявлення вимог її кредиторами.

## **29. Задоволення вимог кредиторів кредитної спілки в разі припинення її діяльності**

29.1. Строк заявлення вимог кредиторами кредитної спілки в разі її ліквідації не може бути меншим двох місяців з моменту публікації повідомлення про припинення діяльності кредитної спілки.

29.2. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) вживає усіх можливих заходів щодо виявлення кредиторів, а також письмово сповіщає їх про припинення діяльності кредитної спілки.

29.3. Кредитори кредитної спілки, що припиняє діяльність, можуть вимагати від неї припинення або дострокового виконання зобов'язань та відшкодування збитків.

29.4. При ліквідації платоспроможної кредитної спілки вимоги її кредиторів задовольняються у такій черговості:

1) у першу чергу задовольняються вимоги працівників кредитної спілки та членів ліквідаційної комісії, пов'язані з трудовими відносинами, та вимоги щодо сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;

2) у другу чергу задовольняються вимоги за вкладами членів кредитної спілки на депозитних рахунках та вимоги кредиторів, забезпечені заставою чи іншим способом;

3) у третю чергу задовольняються вимоги щодо сплати податків, зборів (обов'язкових платежів);

4) у четверту чергу задовольняються всі інші вимоги.

29.5. У разі відмови ліквідаційної комісії у задоволенні вимог кредитора або ухилення від їх розгляду кредитор має право до затвердження ліквідаційного балансу звернутися в суд із позовом до ліквідаційної комісії (ліквідатора). За рішенням суду такі вимоги кредитора включаються до ліквідаційного балансу та задовольняються в порядку черговості.

29.6. Вимоги кредитора, заявлені після спливу строку, встановленого ліквідаційною комісією для їх пред'явлення, задовольняються з майна кредитної спілки, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, заявлених своєчасно. Вимоги кредиторів, які не визнані ліквідаційною комісією, якщо кредитор не звертався до суду з позовом, вимоги, у задоволенні яких рішенням суду кредиторів відмовлено, вимоги, не задоволені за браком майна, вважаються погашеними.

29.7. Якщо вартість майна кредитної спілки є недостатньою для задоволення вимог кредиторів, вона ліквідується в порядку, передбаченому Законом про банкрутство. Припинення діяльності кредитної спілки в процесі відновлення її платоспроможності або банкрутства визначається законом.

29.8. При ліквідації кредитної спілки залишок коштів резервного та додаткового капіталу після розрахунків із членами кредитної спілки та іншими кредиторами зараховується до Державного бюджету України.

29.9. Після завершення процедури ліквідації кредитної спілки ліквідаційною комісією складаються акт ліквідаційної комісії з ліквідаційним балансом, які підписуються головою та всіма членами ліквідаційної комісії та подаються державному реєстратору. Дата внесення до Єдиного державного реєстру запису про проведення державної реєстрації припинення кредитної спілки в результаті її ліквідації є датою державної реєстрації її припинення.

## **30. Реорганізація кредитної спілки**

30.1. Кредитна спілка за рішенням загальних зборів може реорганізуватися відповідно до законодавства.

У разі реорганізації кредитної спілки все її майно та всі її права і обов'язки переходять до правонаступника.

30.2. При реорганізації кредитної спілки після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами та задоволення чи відхилення цих вимог комісія складає передавальний акт (злиття, приєднання) або розподільчий баланс (поділ), які мають містити положення про правонаступництво щодо всіх зобов'язань кредитної спілки, що припиняє діяльність, стосовно всіх її кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспоруються сторонами.

30.3. Передавальний акт та розподільчий баланс затверджуються органом, що прийняв рішення про припинення діяльності кредитної спілки

30.4. Копії передавального акта або розподільчого балансу, затверджені органом, що прийняв рішення про припинення діяльності кредитної спілки, передаються до Уповноваженого державного органу. Зазначені копії засвідчуються нотаріально або можуть бути засвідчені посадовою особою Уповноваженого державного органу.

30.5. Порухення цього порядку є підставою для відмови у внесенні до Єдиного державного реєстру запису про припинення діяльності кредитної спілки та державній реєстрації створюваних правонаступників.

## **Розділ VI. Прикінцеві положення**

### **31. Відокремлені підрозділи кредитної спілки**

31.1. У разі потреби спостережна рада кредитної спілки може прийняти рішення про утворення відокремлених підрозділів (філій, відділень) для надання послуг групам членів кредитної спілки, що мешкають або працюють у географічній віддаленості від її офісу.

31.2. Відокремлений підрозділ кредитної спілки не є юридичною особою та діє під керівництвом органів управління кредитної спілки, користується правами, має повноваження та виконує функції, передбачені для неї відповідним Положенням про відокремлений підрозділ (філію, відділення), що затверджується спостережною радою.

### **32. Внесення змін та доповнень до Статуту**

32.1. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Статуту подаються на розгляд загальних зборів спостережною радою, ревізійною комісією, або за поданням не менше 20 відсотків загальної кількості членів. Рішення про внесення змін та доповнень до Статуту приймається лише загальними зборами. Рішення загальних зборів членів кредитної спілки про внесення змін та доповнень до Статуту вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало проста більшість голосів членів кредитної спілки, присутніх на загальних зборах.

32.2. Зміни та доповнення до Статуту є невід'ємною частиною цього Статуту.

Внесення змін до Статуту оформляється шляхом викладення його в новій редакції. Зміни до Статуту скріплюється підписом голови Спостережної Ради кредитної спілки, достовірність якого засвідчується нотаріально. Зміни до Статуту, які стосуються відомостей, включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, набувають чинності для третіх осіб з дня їх державної реєстрації.

32.3. Цей Статут набуває чинності з дати його державної реєстрації. Статут втрачає чинність з моменту припинення (скасування) державної реєстрації кредитної спілки.

**Голова спостережної ради  
КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ «ЗАРАЗ»**

(підпис)

**Ю.В. Уварова**

ів, Україна, тридцятого травня дві тисячі дев'ятнадцятого року.

Я, **КУКОВА М. С.**, приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису **ГОЛОВИ СПОСТЕРЕЖНОЇ РАДИ КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ "ЗАРАЗ" УВАРОВОЇ ЮЛІ ВОЛОДИМИРІВНИ**, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

**ЗАРЕЄСТРОВАНО В РЕЄСТРІ ЗА №**

**СТЯГНУТО ПЛАТИ ЗГІДНО ЗІ СТ.31 ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО НОТАРІАТ».**

**ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС**



2504

*[Handwritten signature]*

Нотаріус Кукова Марія Сергіївна  
Всього прошито  
(або прошнуровано),  
пронумеровано і  
скріплено печаткою



*[Handwritten signature]*  
аркуша

*[Handwritten signature]*